

USO EFICIENTE DE LOS EQUIPOS OFIMÁTICOS

- ✓ Apagar el ordenador si va a estar inactivo durante más de una hora.
- ✓ Los equipos consumen una energía mínima incluso apagados: **se aconseja desconectar también el alimentador de corriente al final de la jornada.**
- ✓ El único protector de pantalla que ahorra energía es negro.
- ✓ Agitar el cartucho de tóner cuando empieza a avisar de que se está agotando; se pueden hacer muchas copias aún!!

CLIMATIZACIÓN

- ✓ Aprovechar la regulación natural de la temperatura.
- ✓ Mantener la temperatura aproximadamente en **20°C en invierno**, y aproximadamente **24°C en verano**, para disminuir el consumo energético.
- ✓ Asegurarse de que las **puertas y ventanas están cerradas mientras funcionan los equipos de climatización**, para impedir pérdidas y derroche.

ILUMINACIÓN

- ✓ Aprovechar al máximo la **luz natural** para ahorrar gasto energético
- ✓ En habitaciones iluminadas con fluorescentes o lámparas de bajo consumo, no apagues al salir o si te vas a ausentar por poco tiempo. El mayor consumo de energía se produce en el encendido

PAPEL

- ✓ Imprimir los documentos imprescindibles y fomentar el e-mail frente al uso de fax.
- ✓ Revisar los textos en el PC, a través de la vista previa o a través del corrector ortográfico, antes de dar la orden de impresión, para evitar imprimir documentos con errores.

- ✓ Imprimir utilizando la opción “2 páginas por hoja” y en calidad de borrador para evitar el derroche de tinta.
- ✓ Reutilizar todo el papel que haya sido impreso a una sola cara para imprimir borradores, fabricar bloc de notas...

Sabías que...? Para la fabricación de 1 tonelada de papel se necesitan...

PAPEL NUEVO	PAPEL RECICLADO
17 árboles 100 m3 de agua 7.600 Kw.	0 árboles 20 m3 de agua 2.850 Kw.

AGUA

- ✓ Una gota por segundo se convierte en 30 litros/día. Evite las fugas y **cierre bien el grifo**. Avise al servicio de mantenimiento si se trata de una avería.
- ✓ Los **mecanismos de cisternas que pueden controlar la descarga pueden reducir el volumen de de agua** hasta 6 litros frente a lo 10 habituales.
- ✓ No deje correr el agua inútilmente cuando se lave las manos. **No malgaste el agua: cierre el grifo.**
- ✓ **El inodoro no es una papelera**, por lo tanto, no lo use como tal.

RESIDUOS

- ✓ Depositar el **papel y el cartón** en las papeleras **azules** para su reciclaje. Los **plásticos, envoltorios, latas, briks** en las papeleras **amarillas**.
- ✓ **Separar los toners** y gestionarlos adecuadamente para su reciclaje.
- ✓ Entregar los **aparatos eléctricos y electrónicos** (ordenadores, impresoras...) a los **distribuidores** cuando queramos deshacernos de ellos.
- ✓ Depositar las **pilas botón en contenedores específicos**: Una pila botón puede llegar a contaminar 500.000 litros de agua